**Przyjmowanie dzieci do przedszkoli miejskich w Gostyniu na rok szkolny 2023/2024**

1. W pierwszej kolejności do przedszkoli miejskich przyjmuje się dzieci w wieku 3 – 6 lat zamieszkałe na terenie gminy Gostyń.
2. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych na obszarze gminy Gostyń organizuje się I etap postępowania rekrutacyjnego

z zastosowaniem mających jednakową wartość kryteriów. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami na II etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli miejskich na rok szkolny 2023/2024 obowiązują:
2. Kryteria ustawowe tzw. podstawowe, zawarte w ustawie „Prawo oświatowe”.
3. Kryteria dodatkowe zawarte w Uchwale nr XLVII/532/23Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 26 stycznia 2023 r.

w sprawie określenia kryteriów rekrutacji na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Gostyń.

 Każdemu kryterium dodatkowemu przypisana jest określona liczba punktów.

**I. Kryteria ustawowe tzw. podstawowe**

Kryteria ustawowe mają jednakową wartość. Dla każdego z kryteriów ustawowych na potrzeby rekrutacji przyjęto wartość 50 punktów.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Lp.** | **Kryteria ustawowe** | **Punkty** |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata | 50 |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata | 50 |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | 50 |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | 50 |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | 50 |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | 50 |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | 50 |

**II. Kryteria uchwalone przez Radę Miejską w Gostyniu tzw. dodatkowe**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria dodatkowe** | **Punkty** |
| 1. |  Pozostawanie obojga rodziców/opiekunów prawnych kandydata albo rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata w zatrudnieniu albo prowadzeniu przez nich działalności gospodarczej albo gospodarstwa rolnego albo pobieranie przez nich nauki w systemie dziennym.  | 20 |
| 2. | Uczęszczanie aktualnie rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek | 15 |
| 3. | Rozliczenie przez obojga rodziców/opiekunów prawnych kandydata podatku dochodowego od osób fizycznych za miniony rok w gminie Gostyń. | 5 |
| 4. | Wykonanie u kandydata obowiązkowych szczepień zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych, przy czym kryterium spełniają także dzieci, które z przyczyn medycznych nie podlegają Programowi Szczepień Ochronnych. | 4 |
| 5. | Wysokość dochodu na osobę w rodzinie kandydata – dochód w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity z 2022 r. Dz. U. poz. 615 ze zm.) | 1 |

**Dokumenty, które rodzice/prawni opiekunowie dołączają do wniosku.**Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów:
I.1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
I.2. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności; orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata)
I.3,4,5. Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata)
I.6. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata) oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka lub niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem (oświadczenie rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata)
I.7 Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą
z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata )
II.1. Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, ze szkoły, uczelni wyższej, CEIDG, zaświadczenie z KRUS o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, zaświadczenie zleceniodawcy o wykonywaniu zlecenia lub świadczenia usługi na podstawie umów, o których mowa w art. 734 i 750 k.c;

II.2.Oświadczenie o uczęszczaniu aktualnie rodzeństwa kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek;

II.3.Kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego składanego w formie papierowej potwierdzonego przez Urząd Skarbowy oraz w przypadku zeznania elektronicznego wraz z Urzędowym Poświadczeniem Odbioru ze zgodnym numerem referencyjnym (UPO);

II.4.Oświadczenie o wykonaniu u kandydata obowiązkowych szczepień zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych lub braku wykonania szczepień u kandydata, który z przyczyn medycznych nie podlega Programowi Szczepień Ochronnych;

II.5.Oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata.

***Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.***

1. Spełnianie kryteriów należy potwierdzić dołączając do wniosku, określone wyżej dokumenty.
2. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w dokumentach, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek wzywa do uzupełnienia dokumentów .

**Brak uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie powoduje niezakwalifikowanie kandydata**.

1. Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci.
2. Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

**Kandydaci zamieszkali poza obszarem gminy Gostyń mogą być przyjęci do przedszkola na terenie gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym przedszkolu. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem gminy Gostyń przeprowadza się uzupełniające postępowanie rekrutacyjne.**

Zakwalifikowanie kandydata do przedszkola nie jest równoznaczne z jego przyjęciem.

**Harmonogram rekrutacji do przedszkoli miejskich w Gostyniu w roku szkolnym 2023/2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli** | **Postępowanie uzupełniające do przedszkoli****(konieczne złożenie ponownego wniosku wraz z kompletem dokumentów)** |
| **od** | **do** |  | **od** | **do** |
| **06.03.2023 r.** | **17.03.2023r.** | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | **24.04.2023r.** | **27.04.2023r.**  |
| **20.03.2023r.** | **24.03.2023r.** | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów o przyjęcie do przedszkola. | **27.04.2023r.** | **02.05.2023r.** |
| **27.03. 2023 r.** | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | **04.05.2023r.** |
| **27.03.2023r.** | **29.03.2023r.** | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | **04.05.2023r.** | **05.05.2023r.** |
| **31.03.2023r.** | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | **08.05.2023r.** |
| **Procedura odwoławcza** |
| Uruchomienie procedury odwoławczej. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.Na rozstrzygniecie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego. |

**\*PM nr 1 w Gostyniu tel. 65 5720045** [**www.pm1.gostyn.pl**](http://www.pm1.gostyn.pl/)

**\*PM nr 2 w Gostyniu tel. 65 5723106 www.pm2.gostyn.pl**

**\*PM nr 7 w Gostyniu tel. 65 5721362 www.pm7.gostyn.pl**

**\*PM nr 4 w Gostyniu tel. 65 5721288 www.pm4.gostyn.pl**

**\*PM nr 5 w Gostyniu tel. 65 5723996 www.pm5.gostyn.pl**

**\*SP1 w Gostyniu – oddziały przedszkolne tel. 65 5751431 www.sp1gostyn.com**